

# Fiche de poste

## Identification

Intitulé du poste	<b>Evaluateur référent MNA</b>	Direction	<b>Enfance en danger</b>
Intitulé du métier de référence		Service	<b>Enfance en danger/Cellule Migrants</b>
Nom, prénom du titulaire du poste (s'il est déjà en poste)		Code poste SEDIT*	<b>17DEGEL186_PT</b>
		Code métier*	

## Statut

Catégorie	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Titulaire / contractuel	<b>Titulaire</b>
Filière	<b>Sociale</b>	Cadre d'emplois	<b>ASE/EJE/ME/PUER</b>
Grade détenu		Grades possibles	<b>ASE à ASE Clsexcep EJE à EJE cl excep CE PUER ME à ME Pal</b>

## Conditions de travail

Lieu (rattachement administratif principal)	ANGERS	Travail sur écran (+ de 2h/jour)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Déplacements (lieux, fréquence...)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui Département ou Région Parisienne	Option ARTT	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> Indifférent
Permis de conduire requis	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Astreinte	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Matériel mis à disposition (véhicule, tenue...)		Délégations de signature	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Conditions de travail particulières (travail le week-end, en soirée, travail en équipe, intempéries...)	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	

**Prévention hygiène et sécurité :** « Il est rappelé la responsabilité de chacun en matière de respect des règles de prévention, d'hygiène et de sécurité :

- tout agent doit veiller à sa propre sécurité et à celle de ses collègues ;
- de surcroît, le manager est responsable de la bonne application de ces règles. »

Source : Articles L4121-1 et L4122-1 du code du travail

Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter <sup>1</sup> .	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Lesquelles : En fonction des besoins, interventions en dehors des plages horaires habituelles
Aptitudes physiques requises (le cas échéant)	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :

<sup>1</sup> En cas de réponse positive, la présente fiche de poste doit être accompagnée d'un document précisant ces règles.

## Place dans la hiérarchie et relations de travail

Fonction et nom du supérieur hiérarchique direct (N+1)	Chef du service enfance en danger Estelle de Montard	
Fonction des subordonnés directs (N-1) (nombres de personnes encadrées)		
Réalisation de l'évaluation annuelle du personnel	<input checked="" type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> OUI
Principaux interlocuteurs au sein des services départementaux	Ponctuellement le SOAJ/ le Service protection de l'enfance	
Principaux interlocuteurs à l'extérieur des services départementaux	Police / Préfecture / Ambassade / Consulat Tribunal / CHU / CESAME Secteur associatif (Association Abri de la providence, les Cités de la Gautrèche, FJT, hôtels, services extérieurs...) Autres Conseils départementaux Établissements d'accueil hors département, établissements scolaires et de formation professionnelle Familles solidaires	

## Contribution du poste d'activité du Département

<b>Missions</b>	<p>Chargé de l'accueil, de l'évaluation de la minorité et de l'isolement des mineurs non accompagnés dans le cadre l'arrêté du 17 novembre 2016</p> <p>Chargé du suivi des jeunes confiés en attente d'une orientation vers les établissements compétents pour l'hébergement et l'accompagnement des MNA.</p> <p>Chargé du suivi des jeunes accueillis en familles solidaires et assurer l'accompagnement des familles solidaires.</p> <p>Chargé de l'accompagnement des jeunes en Aide à Projet, Aide Éducative à Domicile Jeune Majeur.</p>
-----------------	---

ACTIVITES LIEES AU POSTE (10 activités maximum)	Poids relatif %	Niveau de resp <sup>2</sup>
> Activités principales :		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>En lien avec l'évaluation de la minorité et de l'isolement</b></li> </ul>	40 % estimé	
- Réaliser l'évaluation de la minorité et de l'isolement des jeunes se présentant comme mineurs non accompagnés (recours à un interprète si besoin)		
- Réaliser les écrits de demande d'ordonnance de placement provisoire, de levée d'accueil provisoire et de notification de levée d'accueil provisoire et les transmettre au Conseiller Enfance		
- Évaluer la nécessité d'une mesure de protection immédiate		
- Accompagner le déclarant mineur à son audition par la police à tout moment de sa prise en charge.		
- Accompagner le déclarant mineur au CHU pour les tests osseux lorsqu'ils sont sollicités par le parquet		
- Transmettre une évaluation complète dans le délais de l'accueil provisoire d'urgence (modulable selon le nombre d'arrivées) au chef du SED ou au Conseiller Enfance		
- Assurer le premier accueil des nouveaux arrivants en lien avec le conseiller enfance (présentation du protocole, mise à l'abri, pose de rendez-vous d'évaluation, de police, préfecture...)		
- Assurer l'accueil et la réponse aux demandes des personnes se déclarant comme mineures non accompagnées se présentant au service (prise de RDV, orientation vers éducateurs de l'association, gestion des demandes urgentes...)		
- Représenter ponctuellement le service aux audiences en recours et correctionnelles		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Activités en lien avec l'accompagnement des MNA et des jeunes majeurs en Aide à projet ou actions éducatives à domicile jeunes majeurs (AEDJM)</b></li> </ul>	40% estimé	
- Assurer l'encadrement éducatif et l'accompagnement des jeunes en suivi direct et en aide à projet		
- Réaliser les premières démarches pour le projet des MNA : répondre à leurs besoins primaires (alimentation, hygiène, hébergement), besoin de soins, scolarité ou formation, mobilité et loisirs		
- Favoriser l'autonomie et l'accès aux droits communs pour une sortie du dispositif pour les jeunes majeurs suivis en aide à projet et en AEDJM		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Activités en lien le dispositif des familles solidaires</b></li> </ul>	20% estimé	
- Réceptionner et gérer les candidatures et demandes de renseignements des familles		
- Évaluer les capacités éducatives des candidats ainsi que les conditions matérielles d'accueil		
- Accompagner les familles à construire un plan d'intégration éducatif, professionnel et culturel des jeunes en lien avec le projet éducatif personnalisé		
- Assurer le suivi éducatif des jeunes en famille		
- Organiser des groupes d'échanges d'expériences pour les familles solidaires		
- Anticiper ou réagir rapidement lorsque des difficultés dans la famille se présentent		
- Suppléance ponctuelle du conseiller enfance en son absence dans le champ de l'information, des réponses aux partenaires et communication		
<b>Total</b>	100 %	

<sup>2</sup> Niveau de responsabilité : I - décide, est responsable de / II - propose, élabore, définit, participe à / III - exécute, met en œuvre.

## COMPETENCES LIEES AU POSTE

Savoirs (connaissances théoriques)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître des référentiels / méthodologie de l'évaluation/ conduite d'entretien</li> <li>- Connaître la psychologie et le développement de l'enfant et de l'adolescent,</li> <li>- Connaître la psycho pédagogie de la relation d'aide</li> <li>- Avoir des notions en droit de la famille et en droit civil (Code de l'action sociale et des familles, code civil, missions ASE/ autorité parentale) et avoir des notions en droit des étrangers</li> <li>- Avoir des notions en géopolitique</li> <li>- Connaître le contexte d'intervention : politiques et institutions sociales, collectivités territoriales</li> <li>- Avoir des compétences informatiques (word, excel de base)</li> <li>- Des compétences en anthropologie ou dans le domaine juridique seraient un plus</li> </ul>
Savoir-faire (lié à l'expérience pratique)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Évaluer la situation de la personne se déclarant mineure non accompagnée à partir de la grille d'évaluation élaborée dans le cadre du dispositif d'évaluation : évaluation de la minorité et de l'isolement</li> <li>- Apporter des préconisations</li> <li>- Savoir rédiger un rapport d'évaluation</li> <li>- Savoir rédiger un rapport de suivi d'un mineur (MNA)</li> <li>- Tenir une position professionnelle qui prenne en compte : le cadre des missions, le cadre juridique, l'éthique, l'autorité parentale, le respect des personnes, leur autonomie, leur liberté, leur initiative, leur rythme, leur décision</li> <li>- Savoir travailler en situation d'urgence</li> <li>- Respecter le secret professionnel</li> <li>- Savoir travailler dans un contexte d'interculturalité</li> <li>- Aptitude au travail en équipe et relations partenariales</li> <li>- Capacité à animer des groupes de travail</li> </ul>
Savoir procédural (procédures)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance de sa place dans l'institution</li> <li>- Liens hiérarchiques et fonctionnels avec Le Chef de service enfance en danger et fonctionnels avec les Conseiller Enfance Cellule Migrants</li> <li>- Maîtrise des circuits de l'information préoccupante et de la Charte de la protection de l'enfance</li> <li>- Maîtrise de la loi encadrant la mission MNA</li> </ul>
Savoir relationnel (relations humaines)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'écoute</li> <li>- L'empathie</li> <li>- Savoir dire</li> <li>- L'ouverture, la souplesse, la réactivité</li> <li>- Le respect de la place de chacun, des capacités de l'autre</li> </ul>
Autres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur</li> <li>- Organisation</li> <li>- Autonomie dans l'exercice de la fonction et disponibilité</li> </ul>
Évolution prévisible du poste	
Document élaboré ou mis à jour le :	03/04/2024