



## Fiche de poste

### Identification

Intitulé du poste	<b>Adjoint au chef d'atelier et responsable équipe tracteur/PL et tôlerie</b>	Direction	<b>DGA Territoires</b>
Intitulé du métier de référence*	<b>Manager de proximité</b>	Service	<b>Centre technique départemental</b>
Nom, prénom du titulaire du poste (s'il est déjà en poste)		Code poste SEDIT*	<b>11PDEC0028</b>
		Code métier*	

\*: case remplie uniquement par la DRH

### Statut

Catégorie	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> Autre	Titulaire / contractuel	
Filière	<b>Technique</b>	Cadre d'emplois	<b>Techniciens</b>
Grade détenu		Grades possibles	<b>Technicien territorial à technicien territorial ppal 1CL</b>

### Conditions de travail

Lieu (rattachement administratif principal)	Moulin Marcille - 49130 Les Ponts de Cé	Travail sur écran (+ de 2h/jour)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Déplacements (lieux, fréquence...)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Option ARTT	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> fixe
Permis de conduire requis	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Astreinte	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Matériel mis à disposition (véhicule, tenue...)		Délégations de signature	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Conditions de travail particulières (travail le week-end, en soirée, travail en équipe, intempéries...)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Lesquelles : Travail en équipe Mobilisation en cas d'événement	
Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter <sup>1</sup> .	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	
Aptitudes physiques requises (le cas échéant)	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	

<sup>1</sup> En cas de réponse positive, la présente fiche de poste doit être accompagnée d'un document précisant ces règles.

### Place dans la hiérarchie et relations de travail

Fonction du supérieur hiérarchique direct (N+1)	Placé sous l'autorité hiérarchique du responsable de l'atelier
Titulaire du poste	
Fonction des subordonnés directs (N-1) (nombres de personnes encadrées)	1 Référent technique, 5 agents tracteur/ PL et 1 tôlier-chaudronnier + 1 apprenti
Principaux interlocuteurs au sein des services départementaux	Chefs d'agence, adjoints exploitation, chargés du matériel en agence (logistique), Unité gestion administration, directeur domaine routes, DPI
Principaux interlocuteurs à l'extérieur des services départementaux	Fournisseurs et constructeurs

### Contributions du poste à l'activité du Département

Mission

Réception et planification des interventions selon les exigences de l'entretien et de l'exploitation de la route des unités territoriales.

Anime un ensemble d'équipes et coordonne les travaux.

« Il est rappelé la responsabilité de chacun en matière de respect des règles de prévention, d'hygiène et de sécurité :

- tout agent doit veiller à sa propre sécurité et à celle de ses collègues ;
- de surcroît, le manager est responsable de la bonne application de ces règles. »

Source : Articles L4121-1 et L4122-1 du code du travail

ACTIVITES LIEES AU POSTE (10 activités maximum)	poids relatif %	niveau de resp <sup>2</sup>
> Activités principales :		
<b>Réception et planification du matériel tracteurs et PL :</b> Faire le lien avec les services utilisateurs : mise à disposition du matériel, principes de sécurité, affectation des moyens, information	30 %	
- gérer le planning des interventions suivant un plan prévisionnel de maintenance		
- réceptionner les demandes d'intervention et rédiger les ordres de réparation		
- coordonner et organiser les travaux de réparation du planning en relation avec le référent technique		
- organiser et planifier les visites obligatoires sur les tracteurs, PL et matériel de VH		
- Former les utilisateurs de tracteur et du matériel VH	5 %	
<b>Gestion des moyens</b>		
- Participe à la gestion de l'atelier en lien avec le responsable d'atelier	25 %	
- gérer le suivi technique du matériel		
- participe au suivi des coûts de revient des matériels		
- participe en lien avec le chef d'atelier aux échanges avec les ATD		
- proposer ou décider de l'exécution des prestations extérieures et en assurer le suivi		
- manage et anime l'ensemble des équipes tracteur, PL et tôlerie	20%	
- assurer l'encadrement et l'animation des équipes PL et tracteur, veiller à la mise à jour des connaissances		
> <b>Activités secondaires :</b>		
- suppléer le référent technique en son absence	20 %	
- suppléer le responsable de l'unité atelier en son absence		
- suppléer le réceptionnaire en son absence et assure les missions de réception		
- applique la politique hygiène et sécurité à l'atelier en lien avec les correspondants		
<b>Total</b>	100 %	

<sup>2</sup> Niveau de responsabilité :

I – décide, est responsable de / II – propose, élabore, définit, participe à / III – exécute, met en œuvre.

#### COMPETENCES LIEES AU POSTE

Savoirs (connaissances théoriques)	Connaissances techniques dans le domaine mécanique, gestion de flotte et matériel Utilisation des outils informatiques et bureautiques Capacité d'évaluation des travaux à entreprendre et esprit de synthèse Capacité à faire des présentations informatiques
Savoir-faire (lié à l'expérience pratique)	Capacité à manager les équipes de l'atelier Capacité à organiser les interventions Capacité d'analyse et capacité d'élaboration de rapports
Savoir procédural (procédures)	Connaissances de base marchés et commandes publiques Faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité sur le matériel et à l'atelier
Savoir relationnel (relations humaines)	Capacité d'écoute et de travail en équipe Capacité à faire exprimer et à formaliser les attentes des utilisateurs Capacité de conviction Capacité pédagogique, présentation et explication écrite et orale
Autres	
Évolution prévisible du poste	