

Fiche de poste

Identification

Intitulé du poste	Coordonnateur protection de l'enfance	Direction	DEF
Intitulé du métier de référence	Coordonnateur protection de l'enfance	Service	Protection de l'enfance /UPE EST ANJOU
Nom, prénom du titulaire du poste (s'il est déjà en poste)		Code poste SEDIT*	21SEDB0076_PT
		Code métier*	

Statut

Catégorie	<input checked="" type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Titulaire / contractuel	
Filière	Sociale et Administrative	Cadre d'emplois	ASE, CSE, EJE, PUER, ME Attaché, Rédacteur
Grade détenu		Grades possibles	ASE à CSE SUP EJE à EJE CL EX CE PUER ME à ME Pal RPE 2 à Attaché

Conditions de travail

Lieu (rattachement administratif principal)	Loir Baugeois Vallée	Travail sur écran (+ de 2h/jour)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Déplacements (lieux, fréquence...)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Option ARTT	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> Indifférent
Permis de conduire requis	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Astreinte	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Matériel mis à disposition (véhicule, tenue...)		Délégations de signature	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Conditions de travail particulières (travail le week-end, en soirée, travail en équipe, intempéries...)	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	

Prévention hygiène et sécurité : « Il est rappelé la responsabilité de chacun en matière de respect des règles de prévention, d'hygiène et de sécurité :

- tout agent doit veiller à sa propre sécurité et à celle de ses collègues ;
- de surcroît, le manager est responsable de la bonne application de ces règles. »

Source : Articles L4121-1 et L4122-1 du code du travail

Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter ¹ .	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :
Aptitudes physiques requises (le cas échéant)	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :

¹ En cas de réponse positive, la présente fiche de poste doit être accompagnée d'un document précisant ces règles.

Place dans la hiérarchie et relations de travail

Fonction et nom du supérieur hiérarchique direct (N+1)	Responsable adjoint territorial protection de l'enfance	
Fonction des subordonnés directs (N-1) (nombre de personnes encadrées)		
Réalisation de l'évaluation annuelle du personnel	<input checked="" type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> OUI
Principaux interlocuteurs au sein des services départementaux		
Principaux interlocuteurs à l'extérieur des services départementaux		

Contribution du poste d'activité du Département

Mission	<p>Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, le coordonnateur protection enfance a en charge le suivi des enfants confiés par mesures judiciaires ou administratives sur son territoire d'intervention.</p> <p>Il s'assure de la réalisation du projet pour l'enfant accueilli en établissement et anime les coordinations qui en découlent.</p>
----------------	---

ACTIVITES LIEES AU POSTE (10 activités maximum)	Poids relatif %	Niveau de resp ²
> Activités principales :		
S'assurer par des liens étroits avec les établissements et services de l'élaboration du projet pour l'enfant en cohérence avec les différents projets d'accompagnement (document individualisé de prise en charge ou contrat de séjour, projet d'accompagnement personnalisé, projet de soins, projet d'accompagnement à la scolarité, projet d'accompagnement global dans le cadre de la réponse accompagnée pour tous...)		
Valider le projet pour l'enfant en interface avec les divers acteurs (parents, enfants ou adolescents, professionnels de l'établissement et partenaires externes.		
Collecter et diffuser des informations utiles à la coordination du projet du bénéficiaire dès son accueil dans l'établissement et/ou le service Organiser et animer des réunions inhérentes à la situation de l'enfant (conflits entre les acteurs, synthèses). Arbitrer et décider		
Entretenir des liens de coopération avec l'ensemble des établissements et services concernés par le parcours de l'enfant : Suivre les projets d'accompagnement personnalisés (projets de vie, plan personnalisé de compensation du handicap, projet personnalisé de scolarisation ou autre)		
Compléter au besoin par un écrit le rapport d'évolution de l'établissement.		
Représente l'ASE et le SPE aux audiences civiles ou pénales du juges des enfants		
Veiller au respect des droits et devoirs des parents dans le cadre fixé par le Magistrat ;		
Participer aux réunions d'équipe d'Unité, en territoire, avec le Responsable adjoint territorial protection de l'enfance et le psychologue, ses collègues référents protection et les autres coordonnateurs protection de l'enfance.		
Être force de proposition dans les situations d'enfants dont le statut pourrait évoluer et en faire part à l'équipe de protection de l'enfance en lien avec les équipes éducatives des établissements.		
Piloter, organiser et animer les réunions bilans du projet pour l'enfant		
Suivre les demandes orientées vers la MDPH. Solliciter, en lien avec les titulaires de l'autorité parentale, les établissements en charge de la mise en œuvre des orientations CDAPH ou ceux inscrits dans la mise en œuvre d'accueil complexes		
Total	100 %	

² Niveau de responsabilité :

I - décide, est responsable de / II - propose, élabore, définit, participe à / III - exécute, met en œuvre.

COMPETENCES LIEES AU POSTE

Savoirs (connaissances théoriques)	<p>Connaissance de la législation et de la réglementation relatives à la protection de l'enfance, au droit de la famille et de l'enfant</p> <p>Connaissance des organisations territoriales et du secteur privé habilité</p> <p>Connaissance du fonctionnement du Département : procédures, circuits, partenaires</p> <p>Connaissance des droits et obligations liés à la fonction publique territoriale</p> <p>Connaissance du statut de l'assistant familial</p> <p>Connaissance du Schéma départemental enfance famille et soutien à la parentalité</p> <p>Connaissance du Règlement départemental enfance famille</p>
Savoir-faire (lié à l'expérience pratique)	<p>Aptitudes au travail d'équipe et aux relations partenariales</p> <p>Capacité à rendre compte de son activité</p> <p>Capacité à prendre des décisions dans son champ de responsabilité</p> <p>Capacités rédactionnelles (notes, rapports, ...) dans le respect des délais.</p> <p>Capacités d'analyse, de synthèse, d'évaluation de dispositifs et de propositions (apprécier les évolutions familiales, les compétences parentales et envisager le cas échéant les possibilités de fin de placement)</p> <p>Maitrise des outils bureautiques (Word, Outlook) et logiciel métier (SOLIS TSE, Easyfolder)</p>
Savoir procédural (procédures)	<p>Connaître et respecter les politiques départementales, les procédures, les circuits de validation en vigueur au sein du département et du service, dans le respect de la législation</p> <p>Connaissance de sa place dans l'institution</p>
Savoir relationnel (relations humaines)	<p>Sens de l'écoute, respect de la place de chacun, des capacités de l'autre</p> <p>Capacité à prendre du recul et à la gestion des situations d'agressivité ou de conflit</p> <p>Savoir être dans une posture basse</p> <p>Écoute, empathie</p> <p>Adaptabilité, réactivité</p>
Autres	<p>Possibilité de bénéficier d'analyse de la pratique</p> <p>Participer au respect de la convention liant le Département et l'ARIFTS 49 pour l'accueil des stagiaires</p> <p>Bénéficiaire de la formation au PPE obligatoire pour tout nouvel arrivant</p> <p>Bénéficiaire de la formation au logiciel métier (SOLIS TSE) obligatoire pour tout nouvel arrivant</p> <p>Bénéficiaire de l'accompagnement de tout nouvel arrivant par le service de l'ASE</p>