

# Fiche de poste

## Identification

Intitulé du poste	<b>Psychologue protection de l'enfance</b>	Direction	DGA DSS
Intitulé du métier de référence	<b>Psychologue protection de l'enfance</b>	Service	<b>Service protection de l'enfance</b>
Nom, prénom du titulaire du poste (s'il est déjà en poste)		Code poste SEDIT*	
		Code métier*	

## Statut

Catégorie	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	Titulaire / contractuel	<b>Contractuel</b>
Filière	<b>Médico-sociale</b>	Cadre d'emplois	<b>Psychologues</b>
Grade détenu		Grades possibles	<b>CE Psychologues</b>

## Conditions de travail

Lieu (rattachement administratif principal)	CHOLET	Travail sur écran (+ de 2h/jour)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui
Déplacements (lieux, fréquence...)	<input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Oui	Option ARTT	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> Indifférent
Permis de conduire requis	<input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Astreinte	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Matériel mis à disposition (véhicule, tenue...)		Délégations de signature	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Conditions de travail particulières (travail le week-end, en soirée, travail en équipe, intempéries...)	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :	

**Prévention hygiène et sécurité :** « Il est rappelé la responsabilité de chacun en matière de respect des règles de prévention, d'hygiène et de sécurité :

- tout agent doit veiller à sa propre sécurité et à celle de ses collègues ;
- de surcroît, le manager est responsable de la bonne application de ces règles. »

Source : Articles L4121-1 et L4122-1 du code du travail

Règles particulières d'hygiène et de sécurité à respecter <sup>1</sup> .	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :
Aptitudes physiques requises (le cas échéant)	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui	Lesquelles :

<sup>1</sup> En cas de réponse positive, la présente fiche de poste doit être accompagnée d'un document précisant ces règles.

## Place dans la hiérarchie et relations de travail

Fonction et nom du supérieur hiérarchique direct (N+1)	Responsable protection enfance	
Fonction des subordonnés directs (N-1) (nombres de personnes encadrées)		
Réalisation de l'évaluation annuelle du personnel	<input checked="" type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> OUI
Principaux interlocuteurs au sein des services départementaux	Professionnels du Service protection de l'enfance, Service Enfance en danger, Service Offre d'accueil jeunes, CDEF, Direction action sociale territoriale et Direction Santé.	

Principaux interlocuteurs à l'extérieur des services départementaux

EMS, CMP, CMPP, CAMSP, médecins psychiatres et psychologues libéraux, MECS, ITEP, SESSAD, établissements d'accueil, Education nationale ...

## Contribution du poste d'activité du Département

<b>Mission</b>	<p>Au sein de l'équipe territorialisée de l'unité protection de l'enfance et sous l'autorité du responsable protection de l'enfance, le psychologue apporte une dimension « d'expertise » (liée à ses connaissances de la psychologie de l'enfant et des familles) et participe à l'élaboration du projet pour l'enfant.</p> <p>Il évalue les besoins de soutien et d'accompagnement des enfants, au plan de leur santé psychique et réalise l'interface avec les professionnels de la santé mentale.</p> <p>Il offre un soutien technique individuel ou collectif pour une prise de distance dans la complexité des situations, auprès des usagers et des agents en charge des missions de l'ASE au sens du CASF, en prévention comme en protection de l'enfance.</p>
----------------	--

ACTIVITES LIEES AU POSTE (10 activités maximum)	Poids relatif %	Niveau de resp <sup>2</sup>
<b>&gt; Activités principales :</b>		
Favoriser une approche globale des besoins en santé mentale qui permettent aux professionnels un travail d'objectivation des limites et du projet.		I
Evaluer des besoins de soutien et d'accompagnement de la santé psychique des enfants confiés, parents d'enfants confiés et famille d'accueil.		I
Evaluer et formuler des propositions d'orientation vers des dispositifs de soin thérapeutiques extérieurs		I
Travailler comme interface avec les différents partenaires internes et externes (secteur libéral, secteur public, MECS...) pour favoriser la prise en compte de la dimension psychologique dans les situations d'enfants.		II
Participer aux différentes instances de travail (bilan PPE, synthèse, ...), collaboration aux travaux de groupe, aide à la décision, écrits de synthèse.		II
Intervenir ponctuellement en soutien des autres missions concourant à l'aide sociale à l'enfance (prévention, EEP)		II
<b>Total</b>	100 %	

<sup>2</sup> Niveau de responsabilité :

*I - décide, est responsable de / II - propose, élabore, définit, participe à / III - exécute, met en œuvre.*

### COMPETENCES LIEES AU POSTE

<b>Savoirs (connaissances théoriques)</b>	<p>Connaissance du fonctionnement du Département : procédures, circuits, partenaires</p> <p>Connaissance des missions de l'aide sociale à l'enfance</p> <p>Connaissance des dispositions juridiques dans le champ de la protection de l'enfance</p> <p>Connaissance des droits et obligations de la Fonction publique territoriale</p> <p>Connaissance des fondements du système familial et des approches des dysfonctionnements familiaux</p> <p>Connaissance des problématiques sociales et familiales</p> <p>Connaissance des partenaires médico sociaux et associatifs</p> <p>Connaissance sur le développement de l'enfant</p>
---	--

Savoir-faire (lié à l'expérience pratique)	<p>Ecouter et reformuler les demandes</p> <p>Identifier les demandes et les besoins des usagers</p> <p>Observer, analyser et évaluer une situation</p> <p>Organiser, hiérarchiser et prioriser ses activités</p> <p>Rédiger des écrits professionnels</p> <p>Repérer et réguler les situations conflictuelles</p> <p>Respecter les règles de déontologie liées à son activité</p> <p>Synthétiser des informations professionnelles</p> <p>Travailler en coopération avec d'autres partenaires</p> <p>Utiliser les logiciels bureautiques (Word, Outlook) et les logiciels métier (SOLIS TSE, Easyfolder)</p> <p>Diplôme Master 2 Psychologie</p>
Savoir procédural (procédures)	<p>Connaître et respecter les politiques départementales, les procédures, les circuits de validation en vigueur au sein du département et du service, dans le respect de la législation</p>
Savoir relationnel (relations humaines)	<p>Capacité d'adaptation, d'empathie, d'écoute</p> <p>Savoir communiquer et travailler en équipe</p> <p>Savoir gérer les situations d'agressivité et de conflits</p> <p>Se montrer disponible</p> <p>Prendre du recul par rapport aux situations</p> <p>Adopter une écoute active et reformuler</p> <p>Être disponible et à l'écoute des autres professionnels</p> <p>Travailler en équipe</p>
Autres	<p>Possibilité de bénéficier d'analyse de la pratique</p>